

Утверждены
приказом
министерства образования
Сахалинской области

от _____ № _____

**Изменения, вносимые в Порядок проведения итогового
собеседования по русскому языку на территории Сахалинской
области, утвержденный приказом министерства образования
Сахалинской области от 22.02.2019 № 3.12-11**

1. Пункт 1.2 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.2. Настоящий Порядок проведения итогового собеседования по русскому языку, в том числе в дистанционной форме, определяет категории участников, порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании, сроки и продолжительность проведения итогового собеседования, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению и проверке итогового собеседования, порядок сбора исходных сведений и подготовку к проведению итогового собеседования, особенности организации и проведения итогового собеседования для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), участников итогового собеседования – детей-инвалидов и инвалидов, порядок и сроки проверки итогового собеседования, порядок обработки результатов итогового собеседования, срок действия результатов итогового собеседования.».

2. Абзацы первый и второй пункта 4.2 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.2. Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, обеспечивают проведение итогового собеседования:

- обеспечивают проведение итогового собеседования, в том числе в дистанционной форме, в образовательных организациях в соответствии с требованиями настоящего Порядка;».

2.1. Абзац второй пункта 4.3 изложить в следующей редакции:

«-организуют проведение итогового собеседования, в том числе в дистанционной форме, в соответствии с требованиями настоящего Порядка, а также с использованием цифровых решений и продуктов, разрешенных на территории Российской Федерации;».

3. Пункт 5.1 раздела 5 после слов «Итоговое собеседование» дополнить словами «, в том числе в дистанционной форме,».

4. В разделе 6:

4.1. Абзац седьмой пункта 6.13 изложить в следующей редакции:

«-контролирует готовность необходимого количества автоматизированных мест, в том числе позволяющие проводить видеоконференцию в режиме онлайн с возможностью отображения рабочего стола экзаменатора-собеседника при проведении итогового собеседования в дистанционной форме;».

4.2. Абзац второй пункта 6.14 изложить в следующей редакции:

«-готовит необходимое количество автоматизированных мест с установленным специализированным программным обеспечением для записи ответов участников, в том числе для проведения итогового собеседования в дистанционной форме;».

5. В разделе 7:

5.1. Пункт 7.1 дополнить абзацем:

«Для обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего образования с применением дистанционных образовательных технологий; обучающихся (или находящихся) по состоянию здоровья на дому на длительном лечении; обучающихся в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении; участников итогового собеседования, соблюдающих карантинные меры, в том числе в связи с сохранением неблагоприятной эпидемиологической ситуации на территории

Российской Федерации и за ее пределами, итоговое собеседование проводится в дистанционной форме по их заявлению.».

5.2. Пункт 7.3 после слов «Итоговое собеседование» дополнить словами «, в том числе в дистанционной форме,».

5.3. Пункт 7.7 дополнить абзацем:

«При проведении итогового собеседования в дистанционной форме экзаменатор-собеседник проводит идентификацию личности участника через предъявление участником для обозрения документа, удостоверяющего личность, сверяет его фамилию, имя, отчество (при наличии); проводит краткий инструктаж по процедуре проведения итогового собеседования; вносит данные участника в ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории; убеждается с помощью видеокамеры участника в отсутствии посторонних лиц в помещении, в котором находится участник; включает демонстрацию рабочего стола своего автоматизированного рабочего места при помощи системы видеоконференцсвязи и открывает загруженный КИМ, после чего фиксирует время начала итогового собеседования в ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории, проводит собеседование в режиме видеоконференции, следит за соблюдением временного регламента проведения итогового собеседования, фиксирует время окончания ответа участника итогового собеседования. После завершения итогового собеседования передает ответственному организатору образовательной организации в Штабе КИМ итогового собеседования, запечатанные протоколы эксперта по оцениванию ответа участника (небланковая технология), бланки участника итогового собеседования (бланковая технология), заполненную ведомость учета проведения итогового собеседования.».

6. Абзац первый пункта 11.1 раздела 11 слова «к итоговому собеседованию по русскому языку» заменить словами «к итоговому собеседованию, в том числе в дистанционной форме,».