

Выписка из Протокола №01
заседания педагогического совета МБОУ СОШ с. Поречье
Углегорского городского округа
Сахалинской области

от 28.08.2025 г.

Присутствовало 12 человек

Повестка

1. О выборах председателя и секретаря педагогического совета.
2. Анализ деятельности педколлектива за 2024/2025 учебный год и задачи на 2025/2026 учебный год. Организация образовательного процесса .
3. Об утверждении учебных планов и проч.
4. О реализации права учащихся 9, 11 классов на выбор элективных курсов.
5. О снижении бюрократической нагрузки на учителей

По пятому вопросу слушали директора школы Ляхову А.Р, которая ознакомила с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования», распоряжением министерства образования Сахалинской области от 16.07.2025 № 3.12-781-р «О возложении ответственности за исполнение частей 6.1 и 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»», приказом Управления образования Углегорского муниципального округа Сахалинской области от 11. 08.2025 № 5.04.32-216-А/25, которые регулируют объем документарной нагрузки на учителей.

Принятые поправки в закон «Об образовании» устанавливают, что учителя не обязаны более готовить отчеты за пределами перечня, утвержденного Минпросвещения, а электронный документооборот не должен дублироваться в бумажном виде.

Эти изменения позволят максимально снизить бюрократическую нагрузку на педагогов: для заполнения учителем оставлен только необходимый перечень документов, который напрямую связан с ведением образовательного процесса. Ведение остальной документации в школах должно быть возложено на иных административных работников.

Согласно приказу Минпросвещения 779 "Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ" перечень документации для учителя ограничен пятью пунктами:

- 1) рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
- 2) журнал учета успеваемости;
- 3) журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность);
- 4) план воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя);
- 5) характеристика на обучающегося (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя, по запросу).

перечень документации, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации образовательных программ дошкольного образования, ограничен 2 пунктами:

- Журнал посещаемости.
- Календарно-тематический план.

РЕШИЛИ

Уменьшить бюрократическую нагрузку на учителей, связанную с составлением документации при реализации основных общеобразовательных программ.

1. Использовать в работе перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ согласно Приказу Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779

- 1) рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
 - 2) журнал учета успеваемости;
 - 3) журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность);
 - 4) план воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя);
 - 5) характеристика на обучающегося (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя, по запросу).
2. Организовать работу горячей линии в школе по вопросу снижения бюрократической нагрузки.

Председатель педагогического совета:



Ляхова А.Р

Секретарь:



Ирkitова А.В.